

**Проведение вступительных экзаменов в аспирантуру**

1. Приём в аспирантуру проводится ежегодно осенью на конкурсной основе 1 раз в год. Вступительные экзамены проводятся с 1 сентября по 1 октября 2022 года.
2. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий не предусмотрено.
3. Приём вступительных экзаменов в аспирантуру проводится экзаменационными комиссиями, назначаемыми приказом директора (врио директора или заместителем директора по научной работе). В состав комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. Председателем приёмной комиссии назначается директор (врио директора или заместитель директора по научной работе).
4. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с основной образовательной программой подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре по специальной дисциплине в ФИЦ «Немчиновка».
5. Перечень направлений подготовки для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ «Немчиновка»: 4.1.1 – «Общее земледелие, растениеводство», 4.1.2. - «Селекция, семеноводство и биотехнология растений», 4.1.3. – «Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений».
6. Приём в аспирантуру осуществляется раздельно по программам аспирантуры в пределах направления подготовки и контрольных цифр приёма за счёт бюджетных ассигнований.
7. Вступительные экзамены по специальной дисциплине проводятся на русском языке в устной форме.
8. Вступительные экзамены проводятся по билетам, в каждом билете три вопроса. Для подготовки ответов на вопросы поступающие в аспирантуру используют экзаменационные листы, затем в устной форме отвечают на вопросы экзаменационной комиссии.
9. Уровень знаний поступающего оценивается комиссией по пятибалльной шкале, где 5 - наивысший балл. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного экзамена по специальной дисциплине – 4 балла. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма вступительных экзаменов.
10. Поступающие на обучение в аспирантуру вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме в качестве дополнительных баллов. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Поступающие должны предоставить документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

● опубликованные научные работы (статьи, патенты, авторские свидетельства) по направлению подготовки, которое поступающий указал в заявлении – 1 балл;

● дипломы и сертификаты за участие в научных мероприятиях (конференциях, выставках, конкурсах) по направлению подготовки, которое поступающий указал в заявлении – 1 балл.

1. При приёме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных экзаменов, экзаменационные билеты, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются при приёме на места в пределах направления подготовки и контрольных цифр приёма за счёт бюджетных ассигнований.
2. По результатам вступительных испытаний оформляется протокол, в котором формируются вопросы экзаменаторов к поступающему в аспирантуру. На каждого поступающего ведётся отдельный протокол.
3. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.
4. Лица, сдавшие экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.
5. Результаты выпускных магистерских экзаменов по философии и иностранному языку засчитываются в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, если в индивидуальном учебном плане магистра предусмотрены магистерские экзамены по этим предметам.
6. Приёмная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.
7. Решение о приёме в аспирантуру или отказе в приёме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приёмной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.
8. В случае приёма на обучение в аспирантуру за счёт физического или юридического лица, заключается договор об образовании, в соответствии с правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Правительством РФ (ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
9. Зачисление в аспирантуру проводится приказом директора (врио директора или заместителя директора по научной работе) ФГБНУ ФИЦ «Немчиновка», в этом же приказе утверждается научный руководитель аспиранта.
10. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на сайте [www.ficnemchinovka.ru](http://www.ficnemchinovka.ru) на вкладке «Аспирантура» и находятся в свободном доступе в течение 6 месяцев со дня издания.